

BASE AÉREA DE PORTOVELHO

Estudo Técnico Preliminar 42/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 67293.003831/2026-11

2. Descrição da necessidade

A Guarnição de Aeronáutica de Porto Velho compreende setores específicos que demandam o uso de gases industriais, medicinais diversos e gás liquefeito de Petróleo, aplicados diretamente nas áreas de infraestrutura, saúde e subsistência. A aquisição de gás de cozinha é fundamental para o serviço de subsistência prestado pela BAPV, como Unidade Alimentadora, responsável por fornecer alimentação aos militares e civis arranchados nessas Organizações. A compra de gases medicinais é essencial para garantir a continuidade dos serviços de saúde prestados pelo Grupo de Saúde de Porto Velho. Por sua vez, a aquisição de gases de refrigeração é indispensável para a manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos resfriadores pelo Esquadrão de Engenharia.

Com o objetivo de suprir as demandas durante um período de 12 (doze) meses, busca-se adquirir o estoque de Gás Combustível GLP, destinado à Seção de Subsistência. Este gás será utilizado para fornecer aproximadamente 850 refeições diárias ao efetivo da Base Aérea de Porto Velho e Unidades Sediadas, abrangendo café da manhã, almoço e jantar; atender cerca de 100 crianças assistidas pelo Projeto Segundo Tempo/Forças no Esporte, com almoço e lanches; servir refeições a Oficiais Gerais, adidos militares, autoridades civis e militares, embaixadores e demais visitantes da BAPV; alimentar hóspedes dos Hotéis de Trânsito; suprir internados no Grupo de Saúde e seus acompanhantes; atender tripulantes de aeronaves militares e civis em trânsito no aeródromo da BAPV; e fornecer refeições e lanches necessários ao apoio a Exercícios Operacionais de grande vulto.

A aquisição de gases medicinais, por sua vez, é uma etapa crucial para garantir o funcionamento adequado dos serviços de saúde de pronto atendimento. Esses gases são utilizados em uma variedade de procedimentos médicos, desde anestesia até ventilação pulmonar, e sua disponibilidade constante é essencial para o atendimento eficaz aos pacientes.

Já a aquisição de gases de refrigeração desempenha um papel fundamental na manutenção de equipamentos resfriadores, como geladeiras, freezers e aparelhos de ar condicionado. Esses gases são utilizados para controlar a temperatura e garantir a conservação adequada de alimentos, medicamentos e outros produtos sensíveis à temperatura, contribuindo para a segurança e eficiência das operações em diversos setores.

Dessa forma, a aquisição proposta está alinhada com a missão institucional da BAPV e com as atribuições estabelecidas em seu Regimento Interno. Cabe à Seção de Subsistência (SSUB) planejar aquisições e contratações de serviços, além de receber e armazenar víveres, a fim de preparar e distribuir alimentação ao efetivo arranchado da BAPV, Unidades Sediadas e a militares e funcionários em trânsito.

3. Área requisitante

| Área Requisitante | Responsável |
|-------------------------------|---|
| Seção de Subsistência da BAPV | YUDJI WATANABE GUERREIRO MARTINS 1º TEN INT |

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A empresa contratada é responsável por disponibilizar um e-mail de contato oficial, por meio do qual o empenho e outros contatos necessários possam ser encaminhados de maneira formal. É importante ressaltar que a atualização do e-mail de contato é de total responsabilidade da empresa contratada. Comprometer-se a entregar produtos deverão ser inteiramente novos, de primeiro uso, e possuir garantia a mínima do fabricante, observado aqueles itens que em sua própria descrição tem prazo de garantia;

Como critério de qualificação técnica, a empresa licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento de um quantitativo de, no mínimo, 20% (vinte por cento) da quantidade total do bem licitado ou similar.

No ato da entrega a empresa deverá apresentar um responsável técnico qualificado para montagem do material, caso seja necessário.

Caso algum item não seja entregue, ou não esteja de acordo com as especificações, ou apresente algum tipo de defeito, como furos, ferrugem, amassado ou pintura incompleta, o produto não deverá ser aceito, sendo comunicado pela comissão de recebimento à Seção de Subsistência que ficará responsável por encaminhar um comunicado à empresa contratada os motivos pelos quais os materiais não foram aceitos, devendo o item ser entregue/substituído no prazo máximo de 10 (dez) dias a contar da data em que o material foi rejeitado, com os custos correndo por conta da empresa contratada.

O pagamento à empresa contratada só será realizado após o recebimento definitivo de todos os itens, incluindo a montagem do material, em caso de necessidade, que deverão estar em conformidade com as especificações descritas neste Estudo Técnico Preliminar (ETP) e em perfeitas condições de uso.

Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e despesas do objeto, tais como: transporte, carga, descarga, seguros, licenciamentos, impostos, taxas, frete, embalagens e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento do objeto desta licitação.

Todos os itens deste processo deverão ser produzidos por empresa especializada e legalmente estabelecida, e sua procedência deverá ser aferida pela nota fiscal de entrega.

O prazo de entrega dos gêneros será de até 10 (dez) dias corridos, contados do recebimento/aceitação da Nota de Empenho.

A entrega dos gases GLP, medicinais e de refrigeração em até 10 dias é essencial devido à sensibilidade desses itens e à sua importância para o funcionamento adequado de diversas atividades. Os gases GLP são indispensáveis para o preparo de refeições, sendo essencial garantir sua disponibilidade contínua para evitar interrupções no fornecimento de alimentos. Por sua vez, os gases medicinais são utilizados em procedimentos médicos críticos, onde qualquer atraso na entrega pode comprometer o atendimento aos pacientes e colocar suas vidas em risco. Além disso, os gases de refrigeração são essenciais para a conservação de alimentos, medicamentos, equipamentos e outros produtos sensíveis à temperatura, garantindo sua qualidade e segurança. Portanto, a entrega rápida desses gases é fundamental para manter a operação eficiente e segura de diversos estabelecimentos e serviços, assegurando o bem-estar e a saúde das pessoas atendidas.

O Horário de recebimento dos itens será de segunda a quinta-feira, das 09:00h às 17:00h e nas sextas-feiras das 09:00h às 13:00h - Todos em Horário de Brasília. O desrespeito ao horário de entrega desobriga os órgãos em autorizar a entrada no interior desta organização militar, devendo o licitante retornar dentro do horário de expediente para a respectiva entrega, sem custos para a Administração Pública.

Não haverá exigência da garantia da contratação dos arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/21, por se tratar de aquisição de baixo vulto com fulcro no inciso II, art. 75, da NLLC.

Sustentabilidade:

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Plano de Logística Sustentável (PLS) da Organização e no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

A contratada deverá adotar práticas de sustentabilidade na execução do objeto, previstas na Instrução Normativa nº 01, de 19/01/2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (no que couber);

Dentre as recomendações voltadas para sustentabilidade ambiental, as licitantes deverão observar os seguintes critérios elencados na Instrução Normativa nº 01 de 19/01/2010 da SLTI/MPOG;

Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNTNBR 15448-1 e 15448-2;

Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

Que os bens devam ser preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e

Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil- polibromados (PBDEs).

5. Levantamento de Mercado

Após a realização da pesquisa de preços e práticas comuns nos órgãos da Administração pública para compra de itens similares, constatou-se que a modalidade mais adequada para a aquisição dos itens necessários é o pregão eletrônico com Sistema de Registro de Preços (SRP). Essa escolha foi baseada no fato de que alguns itens precisam ser entregues de acordo com o modelo especificado por esta Organização, e a seleção pelo critério de menor preço foi considerada a solução mais viável e eficaz.

No mercado existe a solução proposta que é considerada viável, além de ser fornecida por um número de fornecedores que garante a participação de empresas e conseqüentemente a concorrência.

Além disso, em referência à decisão proferida no Acórdão 2816/2014 – Plenário, de 22/10/2014, o tribunal de Contas da União assinalou que é recomendável que a pesquisa de preços para a elaboração do orçamento estimativo da licitação não se restrinja a cotações realizadas junto a potenciais

fornecedores, adotando-se, ainda, outras fontes como parâmetro, como contratações similares realizadas por outros órgãos ou entidades públicas, mídias e sítios eletrônicos especializados e portais oficiais de referenciamento de custos.

Dito isto, a Administração percorreu o ART.2, inciso III “pesquisa publicada em mídia especializada, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenha a data e hora de acesso”, Portaria nº 804, de 13/11/2018; a fim de orçar da melhor forma a estimativa de preços, priorizando a qualidade e a diversidade das fontes.

Considerando-se a natureza da seleção a ser realizada para fins de contratação de empresa especializada para aquisição de material de manobra e patrulhamento, foram realizadas pesquisas e levantamentos do histórico de pregões e licitações públicas realizadas para objetos desta natureza e constatarem-se a existência de gama de empresas no ramo de licitação, aptas a realizar fornecimentos dos itens pretendidos, conforme Exemplos abaixo. Vale ressaltar que se trata de materiais, a serem adquiridos mediante o Sistema de Registro de Preços, considerando o disposto inciso III e IV Art. 3º do Decreto nº 7.892/2013.

Dessa forma, a opção pelo pregão eletrônico com SRP é respaldada pela necessidade de garantir o atendimento das especificações dos itens, além de permitir a aquisição de forma parcelada, de acordo com as disponibilidades orçamentárias. A modalidade selecionada proporciona maior flexibilidade e eficiência na gestão dos recursos, assegurando o cumprimento das exigências legais e a obtenção dos melhores preços para a Organização.

6. Descrição da solução como um todo

A solução consiste na aquisição gases industriais e medicinais visando atender as necessidades da GUARNAE-PV.

A empresa deverá se responsabilizar pela correta entrega do material proposto, conforme a descrição a ser inserida do Termo de Referência. A empresa também deverá seguir todos os parâmetros estabelecidos no item 4 deste Estudo.

A entrega deverá ser realizada na seção indicada no empenho, com a presença da comissão de recebimento designada para este fim, contados 10 dias corridos do envio do empenho para o e-mail contido nos documentos enviados pela contratada durante o pregão.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Com base neste estudo preliminar busca-se a demonstração de relação entre a demanda necessária e as quantidades a serem adquiridas, considerando que as quais devem ser condizentes com o consumo e a utilização prováveis nesta Unidade Administrativa, nos termos do Art. 9º do Decreto nº 7.892, de 2013; e no Art. 7º, inciso V da IN nº 40, de 2020, do Ministério da Economia;

Desse modo, a SSUB buscou identificar as suas necessidades de aquisição para o ano de 2026/2027 tomando como base a média de consumo registrada pelo SILOMS, o qual resulta em um consumo de 330 botijas de 45KG.

Nesse sentido, o Anexo I a este Estudo visa transparecer o consumo da SSUB e expor nossa base para estimar a quantidade;

Por fim, as estimativas relativas aos materiais voltados a área de saúde e manutenção de equipamentos foram feitas pelos respectivos setores técnicos, com base suas próprias métricas, e enviados a SSUB para compilação e lançamento do certame.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 393.669,60

O valor estimado total para aquisição dos objetos é de R\$ 393.669,60 (trezentos e noventa e três mil, seiscentos e sessenta e nove reais e sessenta centavos), levando em consideração a estimativa de quantidade, e os objetos da contratação, com valores atuais de mercados.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Para promover um maior aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e incentivar uma competição saudável, a licitação será dividida em itens. Essa abordagem segue o disposto no § 2º do art. 40 da Lei nº 14.133/2021, que estabelece que:

“Art. 40. O planejamento de compras deverá considerar a expectativa de consumo anual e observar o seguinte:

I - a viabilidade da divisão do objeto em lotes;

II - o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, com vistas à economicidade, sempre que possível, desde que atendidos os parâmetros de qualidade; e

III - o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.”

A divisão em itens permitirá uma análise mais precisa das necessidades e características de cada um deles, proporcionando uma melhor adequação às condições econômicas. Além disso, a divisão em parcelas facilita a participação de um maior número de fornecedores, promovendo uma concorrência saudável e fomentando a obtenção de melhores propostas.

Dessa forma, a divisão da licitação em itens visa aperfeiçoar a utilização dos recursos disponíveis no mercado, além de promover uma maior competitividade entre os fornecedores, resultando em benefícios tanto para o órgão licitante quanto para a eficiência do processo.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não serão necessárias contratações correlatas e/ ou Interdependentes, pois ficará a cargo da empresa contratada a responsabilidade total dos meios de transporte para entrega dos itens, bem como qualquer outra despesa necessária relacionada a formulação do plano de trabalho, para que o objetivo final do contrato seja executado.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O item da contratação está de acordo com o PTA 2026, na parte do calendário de licitações do ano com o nome: "Aquisição de Gases Medicinais e Industriais".

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A aquisição do material solicitado visa atender as necessidades da Seção de Subsistência da BAPV, Grupo de Saúde da BAPV e Seção de Serviços Gerais da BAPV pelo período de 12 (doze) meses nas atividades diárias de funcionamento da produção da cozinha, sendo imprescindível para manter a rotina de expediente e o funcionamento das Organizações Militares citadas no item 4;

Espera-se com esta aquisição no mínimo os seguintes efeitos:

Atendimento a todos os preceitos legais vigentes;

Otimização de custos administrativos do processo de aquisição, devido ao fato do pregão ser realizado por menor preço;

Evitar uma possível paralisação dos serviços prestados pela Seção de Subsistência por falta dos itens em questão;

13. Providências a serem Adotadas

Para a realização da aquisição será necessário que o presente instrumento licitatório continue seu trâmite, até vencer as etapas preparatórias, internas, posteriormente, prossiga para a fase externa, encontrando os licitantes interessados em participar do certame, até que se efetive o registro de preços para o vencedor desta Licitação.

14. Possíveis Impactos Ambientais

As ações que podem potencialmente causar impactos ambientais incluem o uso de materiais inadequados e o descarte inadequado de materiais e resíduos, violando a legislação em vigor para a disposição de resíduos sólidos. Portanto, a Administração deve incorporar requisitos que visem a minimizar ou prevenir quaisquer efeitos prejudiciais ao meio ambiente, conforme detalhado no item 4.

No caso dos itens licitados, quando a atividade de fabricação ou industrialização se enquadra no Anexo I da instrução Normativa do IBAMA nº 06/2013, somente serão aceitas ofertas de produtos fabricados por empresas que estejam devidamente registradas no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, conforme estabelecido pelo Artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938 de 1981.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Tal contratação é viável, tendo em vista que há recursos para subsidiá-la, existe demanda do material a ser fornecido, há empresas capacitadas para fornecerem o objeto da licitação e que a contratação trará benefícios diretos e indiretos para a Administração

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

YUDJI WATANABE GUERREIRO MARTINS

Agente de contratação



Assinou eletronicamente em 13/05/2026 às 18:54:44.



MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA

CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO

| | |
|-------------------------------|---|
| Documento: | ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR |
| Data/Hora de Criação: | 29/04/2026 22:55:19 |
| Páginas do Documento: | 5 |
| Páginas Totais (Doc. + Ass.) | 6 |
| Hash MD5: | bea781c4824eb8661189616843724e10 |
| Verificação de Autenticidade: | https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura |

Este documento foi assinado e conferido eletronicamente com fundamento no artigo 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República pelos assinantes abaixo:

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por 1º Ten YUDJI WATANABE GUERREIRO MARTINS no dia 13/05/2026 às 18:22:06 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Cap KIM JUAN MORENO TAKEHARA no dia 03/06/2026 às 13:14:14 no horário oficial de Brasília.